

Notulen vergadering Medezeggenschapsraad

28-01-2020

Aanwezig: Giso de Jong, Ankie Boleij, Monique Priem, Cynthia Schmeetz, Suzanne van Laarhoven, Eric Cuijpers, Leo Verhoeks, Yvette Luyten, Niels Geurts

Notulist: Niels Geurts

Opening en vaststelling: agenda vastgesteld. Notulen akkoord.

Mededelingen:

OR: geen bijzonderheden

Directie: 30 en 31 januari is de school gesloten ivm staking. Een deel van het team staakt op donderdag. Op vrijdag is er een SKPO-brede manifestatie.

Hoewel over staken als instrument de meningen verdeeld zijn, is iedereen het er over eens dat het twee voor twaalf is en dat het probleem van personeelsbezetting op scholen steeds groter wordt. Het is niet ondenkbaar dat wij in de toekomst klassen naar huis moeten sturen wanneer er leerkrachten uitvallen.

GMR: geen mededelingen.

Begroting:

Er is een nieuwe controller aangesteld bij SKPO. Zij kijkt meer op organisatie- dan schoolniveau.

Volgens de laatste berekeningen hebben we minder ingeteerd op ons vermogen dan begroot. Er moeten voor komend jaar wel aanpassingen komen.

Een van de posten waarop we moeten interen is personele bezetting. Dat betekent concreet dat we geen nieuw personeel kunnen aannemen en dat op termijn groepen groter gaan worden.

In de begroting is de aanschaf van nieuw meubilair en van nieuwe digiborden goedgekeurd. Voor de lokalen op de bovenverdieping wordt airco aangeschaft.

Het moment van het begrotingsgesprek was ongelukkig. Volgend jaar op een eerder moment plannen zodat MR-leden eerder zicht op de begroting hebben.

Vakantierooster

We hebben een heel lang schooljaar (2020-2021). Daarom zijn er veel vakantiedagen te verdelen.

En extra week vakantie moet gepland worden. In juni is onwenselijk omdat je dan de toetsperiode in juni onderbreekt.

Na de meivakantie kan, maar dan is er ook weinig tijd om te toetsen in juni.

Voor de meivakantie is de beste optie. Oudergeleding heeft adviesrecht en gaat akkoord.

Personeelsgeleding gaat akkoord.

Er is gesproken over de planning van studiedagen. Planning is akkoord.

Kwaliteitsindicatoren

Directies zijn in gesprek over het SKPO 4-jaren koersplan. Hierin komen ook de kwaliteitsindicatoren aan bod.

Het schoolplan van 't Startblok en het koersplan van SKPO tonen grote overeenkomsten.

Evaluatie jaarplan

We hebben de laatste studiedag gesproken over de aandachtspunten. We lopen met een aantal onderdelen goed op schema.

Een aantal punten vraagt meer tijd en aandacht dan gepland. Omdat we taalonderwijs goed neer willen zetten, ligt daar de focus op.

Onder andere Engels onderwijs voor teamleden wordt opgeschort.

Lesmethodes

We zijn kritisch aan het kijken naar verschillende lesmethodes:

Taal: Goed inhoudelijk taalonderwijs én goed woordenschatonderwijs

Engels: Werkgroep beschouwt verschillende methodes en kiest een geschikte en eigentijdse methode voor de bovenbouw. Er sluit weinig aan bij de onderbouw. Daarom wordt in de praktijk Engels gegeven in de groepen 1 t/m 4.

Estafette is de methode voor technisch lezen. De nieuwe versie gaat ook in op begrijpend lezen. Daar gaan we naar kijken.

Rekenen: Naar aanleiding van de cito-resultaten gaan we kijken naar het rekenaanbod van Gynzy.

Rondvraag

Giso: zowel kinderen als ouders lopen door de beukenhaag. Daar moet weer draad gespannen worden.

Brainport heeft een tijdje stilgelegen. De contactpersoon van Brainport is weg en de SKPO-medewerker die zich daarmee bezig hield is ook tijdelijk weggefallen. Yvette is er mee bezig. Verbouwing verloopt voorspoedig en het nieuw te komen technieklokaal wordt mooi.

Giso: Leerlingenraadverkiezingen zijn geweest. Wordt dit nog geëvalueerd? Duidelijkere spelregels zijn blijkbaar nodig omdat er niet in alle klassen duidelijke afspraken zijn gemaakt over de invulling van de taak van klassenvertegenwoordiger.

Cynthia: Resultaten van citotoetsen worden teruggegeven, maar sommige klassen krijgen de uitslag eerder dan andere klassen. Waarom is dat? Omdat leerkrachten de toetsen moeten nakijken en de één dat sneller doet dan de ander.

Ankie: is er iemand van de oudergeleding die naar de GMR wil?

1	Overzicht wanneer alle MR-leden zijn aangetreden	Giso	Voor 12-11	
2	Aanpassen agendapunten in het jaarplan	Giso	Voor 12-11	
3	E-mails aan laten passen door Luc	Niels	zsm	
4	Leo en Eric schrijven stukje voor ledenblad	Leo Eric Niels	Zsm	✓

	Plaatsen op website			
5	Leo informeren en contactgegevens controleren	Ankie	Zsm	✓
6	Stakingsgelden bespreken/ speelplaatsaanpassing/ MR geleding begrotingbespreking	Ankie	zsm	✓
7	Notulen op Sharepoint en in de gang	Niels	Voor 2-2-20	
8	Leo stuurt alternatief e-mailadres. Wijzigen in mailinglijst en website.	Leo Niels	zsm	
9	Aanpassen jaarplanning	Giso		